

Spolek rodičů a přátel při MŠ Hvězdička v Liberci
Gagarinova 788/9
460 07 Liberec 6

STANOVY

Článek 1

Název a sídlo

- (1) Název občanského sdružení: Spolek rodičů a přátel školy při MŠ Hvězdička v Liberci
(2) Sídlo spolku: Gagarinova 788/9, 460 07 Liberec 6

Článek 2

Charakter občanského sdružení

- (1) Spolek je nepolitickým, dobrovolným samosprávným svazkem rodičů a zákonných zástupců dětí navštěvujících Mateřskou školu „Hvězdička“, Liberec, Gagarinova 788/9, 460 07 Liberec 6, příspěvková organizace (dále jen MŠ „Hvězdička“) a další občanů ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Cílem činnosti spolku je hájit a prosazovat zájmy dětí a zasazovat se o jejich vzdělání, výchovu a všestranný rozvoj.
- (2) Spolek při naplňování svého cíle spolupracuje s ostatními školami, výchovnými zařízeními, orgány státní správy a samosprávy, jakož i s dalšími institucemi právními osobami.

Článek 3

Hlavní činnost spolku a jeho cíle

Hlavní činností spolku a jeho cíli jsou zejména:

- podpora kvalitního a moderního vzdělávání dětí v MŠ „Hvězdička“,
- zabezpečení zdravého a bezpečného prostředí pro školáky MŠ „Hvězdička“, sledování vlivů na životní prostředí a ochrana životního prostředí v okolí MŠ „Hvězdička“,
- podpora mimovýukových aktivit v souladu se vzdělávacím programem MŠ „Hvězdička“ a mimoškolní činnosti ve volném čase,
- spolupráce a vzájemná komunikace mezi rodiči, učiteli, vedením školy, školskou radou, zřizovatelem školy a případně dalšími subjekty, které mohou mít vliv na úroveň vzdělání, materiální zázemí a prezentaci MŠ „Hvězdička“,
- podpora zdravého a kvalitního stravování dětí v MŠ „Hvězdička“.

Článek 4

Členství ve spolku

- (1) Členem Spolku může být rodič nebo zákonný zástupce dítěte navštěvující MŠ „Hvězdička“ v daném školním roce a dále osoby uvedené v odstavci 2 a 3 tohoto článku stanov, kteří souhlasí se Stanovami a cíli Spolku.
- (2) V případě ukončení docházky dítěte do MŠ „Hvězdička“ členství rodiče či zákonného zástupce zaniká dle článku 6 písm. d) stanov, ledaže rodič / zákonný zástupce nejpozději v poslední den školního roku (31.8.) oznámí písemně Spolku, že si přeje zůstat členem Spolku i po ukončení

- docházky dítěte do MŠ „Hvězdička“. Členství rodiče či zákonného zástupce ve Spolku se pak automaticky k 1.9. mění na členství fyzické osoby s poradním hlasem (odst. 8 tohoto článku).
- (3) Členem spolku se dále může stát jakákoli jiná zletilá a plně svéprávná fyzická osoba nebo právnická osoba, která písemně oznámí Spolku svůj zájem stát se jeho členem, a to na základě schválení přihlášky Výborem dle odst. 5 tohoto článku.
- (4) Členství vzniká:
- při založení Spolku dnem vzniku Spolku zápisem do veřejného rejstříku. Členy Spolku se stávají zakladatelé Spolku, kteří podali návrh na zápis Spolku;
 - za trvání Spolku přijetím za člena na základě písemné členské přihlášky.
- (5) Nového člena lze přijmou na základě písemné přihlášky, která obsahuje označení, že se jedná o přihlášku do Spolku, identifikaci přihlašované osoby jménem, příjmením, bydlištěm a datem narození, uvedení zde je zájemce rodičem / zákonným zástupce dítěte navštěvujícího MŠ „Hvězdička“, datum sepsání přihlášky a podpis přihlašované osoby. O přijetí nového člena Spolku rozhoduje Výbor, a to nejpozději do 1 měsíce od doručení přihlášky Spolku. Pokud Výbor v této lhůtě nerozhodne, má se za to, že zájemce o členství ve Spolku byl přijat.
- (6) Přijetím členství do Spolku se člen zavazuje chovat se vůči němu čestně dodržovat Stanovy Spolku. Žádný člen spolku nesmí být bezdůvodně zvýhodňován či znevýhodňován.
- (7) Členové spolku neručí za jeho případné dluhy.
- (8) Rozlišují se tři druhy členství:
- základní členství rodičů / zákonných zástupců dětí navštěvujících MŠ „Hvězdička“
 - členové – Třídní důvěrníci
 - členství fyzických nebo právnických osob, kteří nejsou rodiči / zákonnými zástupci dětí navštěvujících MŠ „Hvězdička“, tzv. členové s poradním hlasem.
- Začne-li dítě člena s poradním hlasem, či dítě, pro které je zákonným zástupcem navštěvovat MŠ „Hvězdička“, mění se s počátkem školního roku jeho členství ve Spolku na základní členství.
- (9) Maximální počet Třídních důvěrníků je 5, jeden pro každou třídu MŠ „Hvězdička“. Třídním důvěrníkem se může stát vždy jen jeden rodič a/nebo zákonný zástupce dítěte v MŠ „Hvězdička“ pro každou z pěti tříd MŠ „Hvězdička“, přičemž rozhodující je, kterou třídu dítě daného rodiče navštěvuje. Pokud v některé třídě není žádný rodič a/nebo zákonný zástupce některého z dětí v této třídě členem Spolku a /nebo zájemcem o členství, případně se nikdo taký nechce Třídním důvěrníkem stát, může se Třídním důvěrníkem této třídy stát kterýkoliv ze členů Spolku, který není Třídním důvěrníkem v jiné třídě, a který má zájem se Třídním důvěrníkem stát.

Článek 5

Práva a povinnosti členů spolku

- (1) Člen Spolku má právo:
- účastnit se veškeré činnosti spolku, účastnit se Valné hromady,
 - volit a být volen do Výboru (neplatí pro členství fyzických nebo právnických osob – členů s poradním hlasem)
 - posuzovat a schvalovat zprávy o činnosti spolku a nahlížet do dokumentace,
 - předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku.
- (2) Člen Spolku má povinnost:
- dodržovat Stanovy Spolku,
 - platit řádně a včas schválený členský příspěvek Spolku,

- v případě zvolení svědomitě vykonávat funkce v orgánech Spolku,
- nepoškozovat zájmy a dobré jméno Spolku.

Třídní důvěrníci jsou kromě výše uvedeného dále oprávněni a povinni:

- účastnit se třídních schůzek v té třídě MŠ „Hvězdička“, kterou tento Třídní důvěrník zastupuje,
- přijímat podněty a připomínky rodičů a/nebo zákonných zástupců dětí navštěvujících tu třídu MŠ „Hvězdička“, kterou tento Třídní důvěrník zastupuje a seznamovat s nimi Výbor Spolku,
- informovat rodiče a/nebo zákonné zástupce dětí v MŠ „Hvězdička“ o akcích Spolku, akcích MŠ „Hvězdička“, hospodaření Spolu a spolkové činnosti.

Článek 6

Zánik členství ve spolku

Členství ve spolku zaniká

- vystoupením člena na základě doručení oznámení člena o ukončení členství písemně do sídla Spolku nebo e-mailem členovi Výboru; oznámení musí obsahovat časový údaj ke kterému členství zaniká,
- vyloučením člena pro závažné porušení povinností vyplývajících z členství na základě rozhodnutí Valné hromady; člen může být vyloučen jestliže:
 - závažně porušil své povinnosti vyplývající z členství ve Spolku, a to aniž by jej Spolek předtím musel vyzývat k nápravě poskytnout mu k tomu přiměřenou lhůtu,
 - je bez vážného důvodu v prodlení ve splácení svého členského příspěvku po dobu delší než 30 dnů, aniž by jej od povinnosti hradit členský příspěvek osvobodil svým rozhodnutím Výbor,
 - zneužil majetek Spolku pro svou soukromou potřebu nebo pro svoje podnikání bez souhlasu Spolku,
 - přijal majetkový či jiný prospěch od jiné osoby za účelem jejího zvýhodnění při vztazích vůči Spolku nebo vůči MŠ „Hvězdička“.

Vyloučením zaniká členství dnem doručení písemného rozhodnutí členovi do vlastních rukou. Do 15 dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení může člen podat žádost o přezkum Valné hromadě; podání o přezkum má odkladný účinek.

- skončením školního roku (k 31.8.), v němž přestalo dítě člena jakožto rodiče a/nebo zákonného zástupce z jakéhokoli důvodu navštěvovat MŠ „Hvězdička“, ledaže je člen rodičem a/nebo zákonným zástupcem dalšího dítěte navštěvujícího MŠ „Hvězdička“, nebo že rodič nejpozději v poslední den školního roku (k 31.8.) oznámí písemně Spolku, že si přeje zůstat členem Spolku i po ukončení docházky k dítěti do MŠ „Hvězdička“ dle článku 4 odst. 2 stanov.
- zánikem Spolku.

Článek 7

Členské příspěvky

- (1) Každý člen je povinen platit členské příspěvky podle těchto Stanov.
- (2) Roční členský příspěvek (platný pro období září – srpen) je splatný do 30 dnů od vyjádření vůle stát se členem Spolku během školního roku nebo do 30 dnů po konání první Valné hromady v daném školním roce, na které bude též stanovena jeho výše.

- (3) Od povinnosti hradit členský příspěvek může být na základě rozhodnutí Výboru plně či částečně osvobozen člen Spolku, který v daném školním roce poskytl ještě před vznikem členství ve prospěch Spolku dobrovolný příspěvek na jeho činnost.
- (4) Členské příspěvky se hradí v hotovosti k rukám Pokladníka proti vystavení písemného potvrzení o jejich úhradě či bezhotovostně na účet Spolku.

Článek 8

Orgány spolku

- (1) Orgány Spolku jsou :
 - Valná hromada,
 - Výbor.
- (2) Statutárním zástupcem Spolku je Předseda

Článek 9

Valná hromada

- (1) Valná hromada je nejvyšším orgánem Spolku a tvoří ji všichni členové Spolku. Schází se podle potřeby, minimálně však jednou za školní rok. Valnou hromadu svolává Výbor. Výbor svolává Valnou hromadu vždy, když o to požádá nejméně jedna třetina spolku nebo pokud Výbor potřebuje rozhodnout záležitost, která je nad rámec jeho kompetence a běžné operativní správy.
- (2) Členové Spolku se zúčastní Valné hromady osobně nebo v zastoupení jiným členem Spolku. Toto zastoupení je vyjádřeno písemně do sídla Spolku nebo elektronickou poštou kterémukoli členu Výboru v dostatečném předstihu před konáním Valné hromady.
- (3) Valná hromada je usnášení schopná, pokud disponuje alespoň čtvrtinou hlasů všech členů Spolku. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou rovné, přičemž zastupující člen disponuje i hlasy zastoupených. Valná hromada rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže je pro návrh prostá většina hlasů. Rozhodnutí o změně Stanov a o zrušení Spolku je přijato, jestliže pro něj hlasují alespoň dvě třetiny všech členů Spolku.
- (4) Valná hromada:
 - volí členy Výboru z členů Spolku,
 - schvaluje Stanovy Spolku a změny těchto Stanov,
 - schvaluje zásady hospodaření a případně další interní předpisy, jakož i jejich změny,
 - rozhoduje o výši členských příspěvků,
 - projednává cíle, respektive plán činnosti na příští rok,
 - projednává a schvaluje rozpočet na příští období,
 - schvaluje účetní uzávěrku,
 - rozhoduje o zániku Spolku,
 - je oprávněná rozhodnutím udílet závazné pokyny či omezit kompetence Výboru,
 - na návrh Výboru posuzuje záležitosti překračující rámec běžné operativní správy a rozhoduje o nich,
 - na návrh Výboru rozhoduje o vytvoření pracovních skupin pro řešení jednotlivých cílů nebo problémů,
 - rozhoduje o dalších věcech, které si vyhradí.

- (5) Zasedání Valné hromady předsedá Předseda Výboru, případně v jeho nepřítomnosti Místopředseda nebo člen Spolku, který bude zvolen na počátku zasedání.
- (6) Valná hromada na počátku svého zasedání zvolí také svého zapisovatele, který o průběhu zasedání pořídí zápis v němž bude uvedeno:
- kdo zasedání Valné hromady svolal a jak,
 - datum a místo konání zasedání,
 - kdo Valné hromadě předsedal a kdo byl zvolen zapisovatelem,
 - přijatá usnesení,
 - datum vyhotovení.

Přílohu zápisu tvoří seznam účastníků zasedání Valné hromady a podklady, které byly předloženy k projednávaným bodům. Každý člen Spolku má právo vyžádat si zápis a jeho přílohy k nahlédnutí.

Článek 10

Výbor

- (1) Výbor má tři členy – Předsedu, Místopředsedu a Hospodáře (pokladníka).
- (2) Všichni členové Výboru jsou voleni Valnou hromadou z členů Spolku. Jejich funkčním obdobím jsou tři roky.
- (3) Výbor se schází podle potřeby svoláním zasedání jednoho z členů.
- (4) Výbor řídí činnost spolku v období mezi zasedáními Valné hromady a postupuje podle pokynů jemu udělených Valnou hromadou.
- (5) Výbor je usnášeníschopný pokud se jednání účastní všichni jeho členové. Zastoupení členů výboru není možné.
- Výbor rozhoduje na základě hlasování. Každý člen má jeden hlas a hlasy všech členů jsou rovné. Rozhodnutí je přijato, jestliže je pro návrh prostá většina hlasů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy.
- (6) Výbor může hlasovat také pomocí elektronické / e-mailové komunikace.
- (7) Usnesení Výboru budou zaprotokolována v zápisu.
- (8) Výbor:
- odpovídá za hospodaření a naplňování cílů Spolku,
 - vydává stanoviska Spolku a reprezentuje Spolek navenek,
 - předkládá Valné hromadě k rozhodnutí záležitost překračující rámec běžné operativní správy nebo s finančními dopady, které překračují kompetence Výboru,
 - projednává náměty, připomínky či stížnosti členů Spolku a rozhoduje o nich,
 - předkládá Valné hromadě k projednání plán činnosti na další období,
 - předkládá Valné hromadě ke schválení návrh rozpočtu,
 - předkládá Valné hromadě ke schválení účetní uzávěrku.
- (9) Předseda:
- je statutárním orgánem Spolku, který za Spolek provádí veškeré právní úkony,
 - jedná jménem Spolku,
 - zajišťuje vedení administrativy a dokumentace Spolku, včetně archivace písemností,
 - pověřuje jiné osoby k jednání jménem Spolku formou písemné plné moci,
 - navrhuje vnitřní předpisy Spolku,

- vede seznam všech členů Spolku; zápis nového člena provádí Předseda zápisem jeho jména, příjmení, data narození a bydliště do seznamu, včetně uvedení data vzniku členství ve Spolku a druhu členství. Výmaz člena Spolku provede Předseda seznamu přeškrtnutím údajů člena a uvedením data zániku členství v seznamu. Předseda eviduje v seznamu i jakékoliv změny zapsaných údajů. Seznam členů Spolku je uložen u Předsedy Spolku a mohou do něj nahlížet po předchozí žádosti pouze členové Spolku,
 - svolává a řídí zasedání Výboru a Valné hromady,
 - umožňuje všem členům Spolku nahlížet do zápisů ze zasedání Výborů a Valné hromady, jejich rozhodnutí a dalších materiálů souvisejících s činností Spolku.
- (10) Místopředseda zastupuje Předsedu Spolku v době, kdy ten nemůže svoji funkci vykonávat a pokud Předseda ukončí svoji činnost, stává se Místopředseda statutárním orgánem Spolku.
- (11) Hospodář zajišťuje vedení účetnictví Spolku ,je za ně zodpovědný a:
- disponuje klíči od pokladny Spolku a nakládá s nimi tak, aby nedošlo k jejich ztrátě či odcizení; Hospodář neumožní svým jednáním ani opominutím svých povinností jakékoliv třetí osobě disponovat s klíči od pokladny Spolku,
 - disponuje přístupem k účtu Spolku a nakládá s penězi na něm uloženými, jakož i s penězi v pokladně Spolku, v souladu s rozhodnutími Výboru a usneseními Valné hromady tak, aby byl zajištěn běžný chod Spolku a plnění jeho účelu,
 - přijímá od Výboru Spolku a/nebo na základě usnesení Valné hromady od členů Spolku, třetích osob či orgánů peněžní hotovost určenou do pokladny Spolku a vystavuje o tom příslušné doklady,
 - vede evidenci peněz přijatých do a vydaných z pokladny Spolku, která obsahuje rovněž veškeré účetní doklady související s příjmem či výdejem peněz pokladny a udržuje stále aktuální a pravdivý přehled o stavu pokladny; Hospodář odpovídá za správnost a úplnost záznamů a účetních dokladů v evidenci pokladny Spolku,
 - peníze z poklady Spolku je Hospodář oprávněn vydat Předsedovi Spolku, Místopředsedovi Spolku či jimi zmocněné osobě a/nebo jinak použít ve prospěch Spolku pouze na základě pokynu Výboru či usnesení Valné hromady,
 - Hospodář nesmí peníze z pokladny a/nebo účtu Spolku použít pro soukromé účely,
 - přebírá od jednotlivých členů Spolku v hotovosti členské příspěvky do pokladny, vystavuje a vydává jim příjmový doklad o zaplacení příspěvku,
 - eviduje stav a rozsah splácení členských příspěvků členy Spolku, včetně data úhrady a seznamuje s touto evidencí ostatní orgány Spolku,
 - předkládá Valné hromadě zprávu o hospodaření.

Článek 11

Zánik funkce člena orgánu

- (1) Funkce Předsedy, Místopředsedy nebo Hospodáře zaniká dnem:
 - uplynutí funkčního období,
 - odvolání z funkce Valnou hromadou,
 - odstoupením,
 - zánikem členství ve Spolku.
- (2) Odstoupí-li Předseda, Místopředseda nebo Hospodář ze své funkce prohlášením došlým Spolku, zaniká funkce uplynutím dvou měsíců od dojití prohlášení, neschválí-li Valná hromada na jeho žádost jiný okamžik zániku funkce.

Článek 12

Jednání jménem Spolku

- (1) Jménem Spolku jedná Předseda a je oprávněn jednat jménem Spolku samostatně.
- (2) Předseda může v určité věci pověřit jiného člena Spolku k jednání jménem Spolku a to formou písemné plné moci.

Článek 13

Zásady hospodaření Spolku

- (1) Spolek je nevýdělečnou právnickou osobou.
- (2) Příjmy Spolku tvoří zejména příspěvky jeho členů, dary, granty, dotace a občasné doplňkové příjmy z neziskové činnosti v souladu s cíli Spolku.
- (3) Výdaje Spolku mohou být vynaloženy kromě zajištění běžného chodu Spolku a jeho administrativy pouze k zajištění činnosti Spolku a k naplňování jeho cílů, zejména pro materiální a finanční pomoc MŠ „Hvězdička“.
- (4) Za hospodaření Spolku odpovídá Výbor, konkrétně Hospodář. Spolek hospodaří podle ročního rozpočtu sestaveného Výborem a schváleného Valnou hromadou.
- (5) Spolek vede účetní evidenci podle platných právních norem.
- (6) S bankovním účtem Spolku disponuje Hospodář Spolku.
- (7) Rozhodující slovo o použití finančních prostředků náleží řediteli / ředitelce mateřské školy.

Článek 14

Zánik Spolku

- (1) Spolek zaniká:
 - dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným sdružením na základě rozhodnutí Valné hromady,
 - pravomocným rozhodnutím Ministerstva vnitra o jeho rozpuštění,
 - zrušením dle zvláštního právního předpisu.
- (2) Zaniká-li Spolek, připadne veškerý majetek MŠ „Hvězdička“.

Článek 15

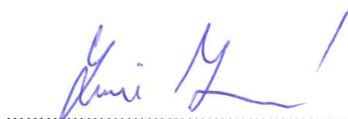
Závěrečná ustanovení

- (1) Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně právními předpisy.
- (2) Stanovy byly schváleny na ustavující schůzi dne 15.9.2014. Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Liberci.

V Liberci dne 15.9.2014



.....
Zapsal(a): Ivana Příhodová



.....
Ověřil(a): Lucie Hrušková